**附件2： 任务分配表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **负责部门** | **任务** | **备注** |
| **第一阶段：****数据源表****（1.6和7.1.1表之外其它表都在9月28日前完成）** | 院办 | 1.6 机构设置 | 9月14日完成 |
| 教务处 | 7.1.1 开设专业 | 9月15日完成 |
| 学生处 | 10.1.1 学生基本信息 | 只填写本部门的学生信息 |
| 竞技体育系 | 10.1.1 学生基本信息 | 只填写本部门的学生信息 |
| 6 教师基本情况 | 只填写本部门的四类教师信息 |
| 7.2 课程设置 | 只填写本部门开设的课程 |
| 体育管理系 | 6 教师基本情况 | 只填写本部门的四类教师信息 |
| 7.2 课程设置 | 只填写本部门开设的课程 |
| 基础教育系 | 6 教师基本情况 | 只填写本部门的四类教师信息 |
| 7.2 课程设置 | 只填写本部门开设的课程 |
| 运动训练系 | 6 教师基本情况 | 只填写本部门的四类教师信息 |
| 7.2 课程设置 | 只填写本部门开设的课程 |
|  |  |  |  |
| **第二阶段：****其它表****（9月29日至10月15日）** | 院办 | 2.1 基本情况 |  |
| 2.2 参与联系学生 |  |
| 5.5.1 学费收入 |  |
| 5.1.2 财政经常性补助收入 |  |
| 5.1.3 中央、地方财政专项投入 |  |
| 5.1.4 其他收入 |  |
| 5.1.5 学校总收入中其他情况 |  |
| 5.2.1 教学改革及研究 |  |
| 5.2.2 师资建设 |  |
| 5.2.3 其他支出 |  |
| 8.9 重大制度创新 |  |
| 9.3 社会（准）捐赠情况 | 填报学院获得的捐赠 |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |
| 教务处 | 1.1 名称 |  |
| 1.2 联系 |  |
| 3.2 馆藏图书资料 |  |
| 3.3 阅览室、机房、教室 |  |
| 3.4.1 信息化建设情况 |  |
| 3.4.2 管理信息系统 |  |
| 3.4.3 信息化工作机构与人员 |  |
| 3.5 固定资产 | 教务处负责科研设备资产填报 |
| 8.1 教学与学生管理文件 |  |
| 8.2 专职教学管理人员情况 |  |
| 8.5 专职督导人员情况 |  |
| 8.6 专职教学研究人员情况 |  |
| 8.7 评教情况 |  |
| 9.5 质量工程 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 11.1 当年专业变动情况 |  |
| 11.5 2017-2018学年开设专业 |  |
| 12.1 补充 |  |
| 学生处 | 1.3 2017年招生计划 |  |
| 1.4 2017年招生方式 |  |
| 1.5 2017年9月1日前在校生 |  |
| 7.6.1 招生 |  |
| 7.6.3 上届毕业生就业情况 |  |
| 8.1 教学与学生管理文件 |  |
| 8.3 专职学生管理人员情况 |  |
| 8.4 专职招生就业指导人员情况 |  |
| 8.8 奖助学情况 |  |
| 9.4 就业单位与联系人 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 10.1.2 学生就业信息 |  |
| 10.2.1 辍学学生明细 |  |
| 10.3 学生社团 |  |
| 10.4 红十字会 |  |
| 10.5 志愿者（义工、社工）活动 |  |
| 11.2 在校学生地区、户口所在地及民族情况 |  |
| 11.3 复转军人、退役军人情况 |  |
| 11.6 2017年新生名单 |  |
| 12.1 补充 |  |
| 体育管理系 | 4.1 校内实践基地 |  |
| 4.2 校外实习实训基地 |  |
| 6.2 教师授课情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 6.3 教师其他情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 7.1.2 专业带头人 |  |
| 7.1.3 专业负责人 |  |
| 7.3.1 职业资格证书 |  |
| 7.3.2 应届毕业生获证及社会培训情况 |  |
| 7.4 顶岗实习 |  |
| 7.5 产学合作 |  |
| 9.6.1 学生获奖情况 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |
| 运动训练系 | 4.1 校内实践基地 |  |
| 4.2 校外实习实训基地 |  |
| 6.2 教师授课情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 6.3 教师其他情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 7.1.2 专业带头人 |  |
| 7.1.3 专业负责人 |  |
| 7.3.1 职业资格证书 |  |
| 7.3.2 应届毕业生获证及社会培训情况 |  |
| 7.4 顶岗实习 |  |
| 7.5 产学合作 |  |
| 9.6.1 学生获奖情况 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |
| 竞技体育系 | 4.1 校内实践基地 |  |
| 4.2 校外实习实训基地 |  |
| 6.2 教师授课情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 6.3 教师其他情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 7.3.1 职业资格证书 |  |
| 7.3.2 应届毕业生获证及社会培训情况 |  |
| 7.4 顶岗实习 |  |
| 7.5 产学合作 |  |
| 9.6.1 学生获奖情况 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 11.6 2017年新生名单 |  |
| 12.1 补充 |  |
| 基础教育系 | 4.1 校内实践基地 |  |
| 4.2 校外实习实训基地 |  |
| 6.2 教师授课情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 6.3 教师其他情况 | 要填写本部门四类教师授课情况 |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |
| 继续教育系 | 1.5 2017年9月1日前在校生 | 继续教育系负责函授和培训人数填报 |
| 4.3 职业技能鉴定机构 |  |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |
| 总务处 | 3.1 占地、建筑面积 |  |
| 3.5 固定资产 | 教务处负责科研设备资产填报 |
| 9.6.2 学校获奖情况 | 填写学院各部门、职工、教师的获奖情况 |
| 12.1 补充 |  |